

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Тамбовский государственный университет имени Г.Р. Державина»
Институт экономики, управления и сервиса
Кафедра "Политическая экономия и современные бизнес-процессы"

УТВЕРЖДАЮ:
Директор института



Е. Ю. Меркулова
«20» января 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

по дисциплине Б1.В.ДВ.1.2 Информационно-справочные системы

Направление подготовки/специальность: 38.03.05 - Бизнес-информатика

Профиль/направленность/специализация: Электронный бизнес

Уровень высшего образования: бакалавриат

Квалификация: Бакалавр

год набора: 2020

Автор программы:

Кандидат педагогических наук, доцент Старцев Максим Валерьевич

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.05 - Бизнес-информатика (уровень бакалавриата) (приказ Министерства образования и науки РФ от «11» августа 2016 г. № 1002).

Рабочая программа принята на заседании Кафедры "Политическая экономия и современные бизнес-процессы" «15» января 2021 г. Протокол № 5

Рассмотрена и одобрена на заседании Ученого совета Института экономики, управления и сервиса, Протокол от «20» января 2021 г. № 5.

СОДЕРЖАНИЕ

1.	Цели и задачи дисциплины.....	4
2.	Место дисциплины в структуре ОП бакалавра.....	6
3.	Объем и содержание дисциплины.....	6
4.	Контроль знаний обучающихся и типовые оценочные средства.....	14
5.	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).....	24
6.	Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины.....	24
7.	Материально-техническое обеспечение дисциплины, программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы.....	24

1. Цели и задачи дисциплины

1.1 Цель дисциплины – формирование компетенций:

ОПК-3 Способность работать с компьютером как средством управления информацией, работать с информацией из различных источников, в том числе в глобальных компьютерных сетях

ПК-19 Умение готовить научно-технические отчеты, презентации, научные публикации по результатам выполненных исследований

1.2 Виды и задачи профессиональной деятельности по дисциплине:

- научно-исследовательская
 - поиск, сбор, обработка, анализ и систематизация информации о экономике, управлении и рост
 - подготовка обзоров, отчетов и научных публикаций

1.3 В результате освоения дисциплины у обучающихся должны быть сформированы следующие компетенции:

Обобщенные трудовые функции / трудовые функции / трудовые или профессиональные действия (при наличии профстандарта)	Код и наименование компетенции ФГОС ВО, необходимой для формирования трудового или профессионального действия	Знания и умения, необходимые для формирования трудового действия / компетенции
	ОПК-3 Способность работать с компьютером как средством управления информацией, работать с информацией из различных источников, в том числе в глобальных компьютерных сетях	Знает и понимает: методы и средства поиска, система-тизации и обработки профессиональ-ной информации; структуру информацион-ных ресур-сов Интернет; популярные информационно-поисковые системы (ИПС) Интернет, их общие черты и особенности
		Умеет (способен продемонстрировать): определять степень релевантности и пертинентности запросов; применять современные информа-ционно-поисковые системы для по-иска и обработки информации; составлять запросы и использовать ИПС в режимах простого и расши-ренного поиска
		Владеет: навыками анализа информации, необходимой для решения конкретных практических и теоретических задач; навыками обработки информации, необходимой для решения конкрет-ных практических и теоретических задач; навыками поиска и сбора информа-ции, необходимой для решения кон-кретных практических и теоретиче-ских задач
	ПК-19 Умение готовить научно-технические отчеты, презентации, научные публикации по результатам выполненных исследований	Знает и понимает: требования к оформлению научно-технических отчетов; основные российские справочно-правовые системы (СПС); поисковые возможности СПС «Гарант» и «КонсультантПлюс»
		Умеет (способен продемонстрировать):

		<p>готовить научно-технические отчеты, презентации, научные публикации;</p> <p>определять критерии и параметры оценки эффективности запросов;</p> <p>применять современные СПС и другие информационные технологии для поиска и обработки информации, оформлять документы и проводить анализ информации;</p> <p>составлять запросы, используя базовые инструменты поиска СПС «Гарант» и «КонсультантПлюс»</p>
		<p>Владеет:</p> <p>требования к оформлению научно-технических отчетов;</p> <p>основные российские справочно-правовые системы (СПС);</p> <p>поисковые возможности СПС «Гарант» и «КонсультантПлюс»</p>

1.4 Согласование междисциплинарных связей дисциплин, обеспечивающих освоение компетенций:

ОПК-3 Способность работать с компьютером как средством управления информацией, работать с информацией из различных источников, в том числе в глобальных компьютерных сетях

№ п/п	Наименование дисциплин, определяющих междисциплинарные связи	Форма обучения				
		Очная (семестр)				
		1	3	6	7	8
1	Автоматизация бухгалтерского учета				+	+
2	Автоматическая обработка статистических данных		+			
3	Адаптационная дисциплина для инвалидов и лиц с ОВЗ "Справочно-поисковые системы"	+				
4	Основы программирования бухгалтерских ИС			+		
5	Справочно-поисковые системы	+				

ПК-19 Умение готовить научно-технические отчеты, презентации, научные публикации результатам выполненных исследований

№ п/п	Наименование дисциплин, определяющих междисциплинарные связи	Форма обучения		
		Очная (семестр)		
		1	4	8

1	Адаптационная дисциплина для инвалидов и лиц с ОВЗ "Справочно-поисковые системы"	+		
2	Моделирование бизнес-процессов			+
3	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности		+	
4	Преддипломная практика			+
5	Справочно-поисковые системы	+		

2. Место дисциплины в структуре ОП бакалавриата:

Дисциплина «Информационно-справочные системы» относится к вариативной части учебного плана ОП по направлению подготовки 38.03.05 - Бизнес-информатика.

Дисциплина «Информационно-справочные системы» изучается в 1 семестре.

3. Объем и содержание дисциплины

3.1. Объем дисциплины: 6 з.е.

Очная: 6 з.е.

Вид учебной работы	Очная (всего часов)
Общая трудоёмкость дисциплины	216
Контактная работа	80
Лекции (Лекции)	32
Лабораторные (Лаб. раб.)	48
Самостоятельная работа (СР)	100
Экзамен	36

3.2. Содержание курса:

№ темы	Название раздела/темы	Вид учебной работы, час.			Формы текущего контроля
		Лек ции	Лаб · раб.	СР	
		О	О	О	
1 семестр					

1	Информационно-поисковые системы: понятие, классификация, состав	6	6	16	Собеседование/устный опрос
2	Справочно-правовые системы	4	6	14	Устный опрос
3	Понятие и структура правовой информации	4	6	14	Собеседование/устный опрос; Решение задач
4	Поисковые возможности СПС «Гарант»	4	6	14	Устный опрос
5	Поисковые возможности СПС «КонсультантПлюс»	4	8	14	Устный опрос
6	Структура справочно-поисковых систем сети интернет	4	8	14	Устный опрос
7	Организация поиска в поисковых системах Интернета. Анализ полученной информации	6	8	14	Устный опрос; Решение задач

Тема 1. Информационно-поисковые системы: понятие, классификация, состав (ОПК-3)

Лекция.

Понятие информационной системы. Классификации информационных систем. Виды информационно-поисковых систем и их особенности. Состав информационно-поисковых систем и назначение их частей. Меры качества информационного поиска.

Лабораторные работы.

В ходе выполнения лабораторной работы рассматриваются следующие виды поиска, реализуемые в системе «ГАРАНТ»: базовый поиск, поиск по реквизитам, поиск по ситуации, поиск по источнику опубликования, поиск по толковому словарю.

Задания для самостоятельной работы.

Цель – закрепить практические навыки по различным видам поиска, реализуемым в СПС «ГАРАНТ».

Задания для самостоятельного решения:

1. Задания на тему «Базовый поиск»

- 1) Найдите Налоговый кодекс, используя общепринятую аббревиатуру «нк».
- 2) Найдите форму справки 2-ндфл.
- 3) Используя Базовый поиск, постройте список документов на тему «Налог на прибыль»
- 4) Найдите Приказ Минфина от 5 мая 2008 года №54н.
- 5) Составьте список документов про упрощенную систему налогообложения, используя в строке ввода запроса общепринятое выражение «упрощенка».
- 6) Найдите 6 том Практической энциклопедии бухгалтера, «Бухгалтерская отчетность»

2. Задания на тему «Поиск по реквизитам»

- 7) Найдите Приказ Минфина РФ от 7 марта 2002 года №БГ-3-23-/118 (тип, дата, номер)
- 8) Найдите Федеральный закон №120-ФЗ (тип, номер)
- 9) Найдите постатейные материалы к Налоговому кодексу (слова в названии)
- 10) Найдите утративший силу приказ Минфина «Об утверждении Инструкции по бухгалтерскому учету исполнения бюджетов» (тип, статус).
- 11) Найдите Постановление Администрации Тамбовской области от 28 января 2008 года №113. (территория регулирования, дата, номер)
- 12) Найдите Указание ЦБР от 16 января 2004 года (с изменениями и дополнениями)
- 13) Найдите бераторы на тему «Бухгалтерские проводки» (вид правовой информации)
- 14) Найдите приказ, зарегистрированный в Минюсте 2 июня 2008 года.(статус регистрации, тип).

3. Задания на тему «Поиск по ситуации»

- 15) Найдите форму анкеты главного бухгалтера кредитной организации
- 16) Составьте список документов о ведении бухгалтерского учета и отчетности некоммерческих организаций.
- 17) Найдите документы, регламентирующие уплату взносов при едином налоге на вмененный доход (ЕНВД) в случае пенсионного страхования
- 18) Какие льготы при уплате налогов предусмотрены в сфере образования.
- 19) Найдите положения и формы, касающиеся работы главной бухгалтерии любой организации.

4. Задания на тему «Поиск по источнику опубликования»

- 20) Сколько номеров журнала «БУХ.1С» за 2009 год хранится в архиве системы Гарант.
- 21) Сколько статей в номере журнала «Вмененка» за январь 2007 года.
- 22) Найдите ответ на вопрос читателя «Вопрос: Работник принял решение с 01.01.2009 переводить на накопительную часть.....» в журнале «Все для бухгалтера» №1 за январь 2009 года.
- 23) Найдите подборку номеров регионального издания (Тамбовская область) «Тамбовская жизнь» за октябрь 2009 года.

Тема 2. Справочно-правовые системы (ОПК-3)

Лекция.

Понятие справочно-правовой системы. История создания и развития справочно-правовых систем в нашей стране. Краткая история разработки программного комплекса «Юридическая справочно-информационная система» (ЮСИС). Краткая история разработки системы «Гарант». Краткая история разработки СПС «КонсультантПлюс». Краткая история разработки СПС «Кодекс». Обзор современных государственных российских справочно-правовых систем.

Лабораторные работы.

В ходе выполнения лабораторной работы рассматриваются следующие виды поиска, реализуемые в системе «ГАРАНТ»: базовый поиск, поиск по реквизитам, поиск по ситуации, поиск по источнику опубликования, поиск по толковому словарю.

Задания для самостоятельной работы.

Цель – закрепить практические навыки по работе со списками и текстами документов в СПС «ГАРАНТ».

Задания для самостоятельного решения:

1. Задания на тему «Работа со списком документов»
 - 1) С помощью поиска по ситуации, составьте список документов, регламентирующих бухгалтерскую отчетность (бюджетный учет) бюджетных учреждений.
 - 2) Сохраните первые 3 документа списка в файл. Где он будет после этой операции?

- 3) Экспортируйте список в формат MS-Word.
- 4) Сохраните список документов списка в папку «Мои документы».
- 5) Осуществите предварительный просмотр списка.
- 6) С помощью «поиска контекста» найдите Письмо Минфина РФ от 11 апреля 2008 года «О дополнениях к правилам представления бюджетной квартальной отчетности за 2008 год».
- 7) Измените сортировку по дате издания.
- 8) Уточните список. Найдите письма Федерального казначейства.
- 9) Используя одноименный фильтр, найдите судебную практику по данной теме в списке.
- 10) Создайте свой фильтр, назовите его «Приказы2008», указав «тип» документа в основных реквизитах временной интервал. Сохраните и примените его к вашему списку. Отмените действие фильтра. Удали из списка фильтров.
- 11) Обратитесь к вкладкам внизу основного окна. Просмотрите «Справку к списку».
- 12) Осуществите синхронный просмотр.
- 13) Примените логические операции. Составьте список по смежной теме «Сроки представления бухгалтерской отчетности бюджетного учреждения»
- 14) Во вкладке «Анализ» командного меню выберите операцию «Дополнить список». Сколько документов в списке получилось в результате?
- 15) Отмените последние изменения (командное меню-правка-отмена изменений).

2. Работа с текстом документа

- 16) Откройте текст налогового кодекса.
- 17)
- 18) Просмотрите структуру документа. Перейдите к 35 статье 3 раздела.
- 19) Используя значок «пиктограмма», просмотрите комментарии к 15 статье.
- 20) Создайте свой комментарий в конце 1 статьи.
- 21) Экспортируйте эту же статью в формат Word, но без своего комментария.
- 22) Скройте Комментарии юристов Гаранта ко 2 статье.
- 23)
- 24) Сохраните три первых статьи в файл, предварительно выделив их.
- 25) Установите закладку в названии третьей статьи. Проверьте, где она сохранилась.
- 26) Выделите статьи с 1 по 5, осуществите их предварительный просмотр.
- 27) Используя функцию «Поиск контекста», найдите «осуществление гражданских прав».
- 28) Поставьте документ на контроль. Проверьте, где он сохранился.
- 29) Обратитесь к панели задач. Включите машину времени, задайте дату 20.05.2005. Отмените действие данной функции.
- 30) Перейдите к актуальной редакции данного документа.
- 31) Просмотрите список редакций документа. Сколько их всего? Обратитесь к первоначальной редакции.
- 32) Используя функцию «Ссылки из документа», составьте список документов к текущему из раздела «Формы документов».
- 33) Просмотрите Аннотацию к документу, Судебную практику и Комментарии к открытому документу.

Тема 3. Понятие и структура правовой информации (ОПК-3)

Лекция.

Содержание понятия «правовая информация». Официальная правовая информация: нормативная правовая информация; иная официальная правовая информация; формы правовых актов. Информация индивидуально-правового характера, имеющая юридическое значение. Неофициальная правовая информация.

Лабораторные работы.

В ходе выполнения лабораторной работы рассматриваются следующие виды поиска, реализуемые в системе «КонсультантПлюс»: поиск кодексов (приемы поиска информации в тексте кодексов), быстрый поиск, карточка поиска, опция «Искать в найденном».

Задания для самостоятельной работы.

Цель – закрепить практические навыки по различным видам поиска, реализуемым в СПС «КонсультантПлюс».

Задания для самостоятельного решения:

- 1) Работник, являющийся студентом вуза, предупрежден о предстоящем увольнении по сокращению штата. Выясните, имеет ли он в соответствии с Трудовым кодексом преимущественное право остаться на работе.
- 2) Определите, какое административное наказание предусмотрено за грубое нарушение представления бухгалтерской отчетности.
- 3) Найдите статью 40 «Брачный договор» Семейного кодекса РФ.
- 4) Найдите СанПиН к организации работы с копировально-множительной техникой.
- 5) Найдите письмо ФСС РФ № 14-03-11/05-8545 о заполнении листка нетрудоспособности.
- 6) Найдите документ, принятый в 1981 г., в котором установлены льготы для военнослужащих уволенных с военной службы. Каков статус этого документа в настоящее время?
- 7) Найдите документ, принятый осенью 2011 г., где приведены критерии для назначения повышенных стипендий.
- 8) Найдите совместное постановление пленумов Верховного суда РФ и ВАС РФ, касающееся вопросов, возникающих в судебной практике при разрешении споров, связанных с защитой права собственности и других вещных прав.
- 9) Найдите статью об электронных паспортах нового поколения, опубликованную в одном из номеров «ЭЖ-Юрист» за 2013 г.
- 10) Найдите указы Президента РФ, касающиеся выплат стипендий студентам, аспирантам и молодым ученым, кроме утративших силу и не вступивших в силу.

Тема 4. Поисковые возможности СПС «Гарант» (ОПК-3)

Лекция.

Виды поиска в СПС «Гарант»: базовый поиск, по реквизитам, по ситуации, по источнику опубликования, по контексту, по классификатору. Работа со списками, Работа с разделом «Справочная информация». Применение инструмента «Машина времени». Применение инструмента «Контроль изменений».

Лабораторные работы.

В данной лабораторной работе рассматриваются вопросы поиска правовой информации, если заранее неизвестно, в каких документах она может содержаться: использование инструмента «Быстрый поиск», использование «Правового навигатора», использование словаря финансовых и юридических терминов, поиск обзоров правовой информации, поиск справочной информации.

Задания для самостоятельной работы.

Цель – закрепить практические навыки по поиску информации в СПС «КонсультантПлюс» по различным практическим вопросам.

Задания для самостоятельного решения:

- 1) Выясните, установлены ли ограничения на размер платы за проживание в общежитии для студентов вузов.
- 2) Работник организации учится в вузе дистанционно, при этом получает высшее образование впервые. Выясните, обязан ли работодатель один раз в год оплатить ему проезд к месту учебы?

- 3) Гражданка Д., выявив недостаток приобретенной вещи, предъявила претензии магазину (продавцу). Продавец оставил товар, чтобы исследовать его недостатки. Выясните, может ли Д. присутствовать при проверке качества товара.
- 4) Н. купил в магазине книгу и дома обнаружил, что одна из страниц в ней оказалась непечатанной. Выясните, в течение какого периода можно предъявить претензии продавцу, если на товар не установлен гарантийный срок.
- 5) На общем собрании собственников помещений многоквартирного дома выяснилось, что представители двух подъездов многоквартирного дома предлагают в качестве управляющей домом организации две разные компании. Выясните, возможно ли, чтобы подъезды управлялись разными управляющими организациями.
- 6) Работник АО, владеющий привилегированными акциями этого АО, попал под сокращение штатов. Он собирается встать на учет в качестве безработного и получать пособие по безработице. Выясните, имеет ли он на это право? Попутно с помощью словаря финансовых и юридических терминов выясните, что такое привилегированные акции.
- 7) Гражданин Н. приобрел сотовый телефон, в котором возникли неполадки в течение гарантийного срока. Телефон был доставлен в сервисный центр, где длительное время находился для диагностики и ремонта, т.е. не эксплуатировался. Выясните, возможно ли продление гарантийного срока на телефон после устранения неполадок?
- 8) Гражданин Антонов хочет заключить брак с гражданкой Ивановой-Штраус и объединить с ней фамилии, чтобы и у нее, и у него была общая тройная фамилия. Выясните, возможно ли это?
- 9) Выясните, какие периоды включаются в трудовой стаж для назначения пенсии.
- 10) Найдите обзор «Документ недели» за последнюю неделю.
- 11) Выясните, какой курс бразильского реала к российскому рублю установлен на текущий момент.
- 12) Выясните, какие праздничные дни есть в сентябре.
- 13) Найдите и заполните справку для покупки товаров в кредит.

Тема 5. Поисковые возможности СПС «КонсультантПлюс» (ОПК-3)

Лекция.

Особенности размещения документов в информационном банке СПС «Консультант-Плюс». Основные виды поиска: быстрый поиск, карточка поиска, правовой навигатор, путеводители, кодексы, обзоры законодательства, пресса и книги, справочная информация. Специфика применения определенного вида поиска.

Лабораторные работы.

В данной лабораторной работе рассматриваются вопросы поиска и анализа правовой информации, если ответы на поставленный запрос содержатся во множестве документов: путеводители КонсультантПлюс; получение дополнительной информации, связанной с применением документа; использование «умных ссылок».

Рассматриваются другие важные инструменты КонсультантПлюс, облегчающие анализ возникших вопросов и получение необходимой информации: поиск редакции документа, действовавшей на определенную дату; выбор редакций документа для их сравнения; сравнение документа; просмотр обзора изменений документа; рассмотрение возможностей сохранения результатов поиска, постановка документа на контроль.

Задания для самостоятельной работы.

Цель – изучить спектр дополнительных возможностей СПС «КонсультантПлюс» по работе с документами системы.

Задания для самостоятельного решения:

- 1) Организация заключает договор на оказание услуг по обучению своих сотрудников и хочет включить в договор требования к качеству этих услуг. Выясните, как правильно согласовать данное условие в договоре.

- 2) Выясните, можно ли использовать трафаретный бланк заявления об увольнении по собственному желанию или работник должен писать заявление от руки. Указание. Найдите ответ в «Путеводителе по кадровым вопросам» двумя способами: 1 – переход к Путеводителю через запрос в Быстром поиске; 2 – переход к Путеводителю через соответствующую норму Трудового кодекса.
- 3) Выясните, можно ли заявить социальный вычет по расходам на обучение в автошколе.
- 4) Выясните, не противоречит ли закону о защите прав потребителей условие договора о реализации туристского продукта, согласно которому туроператор освобождается от ответственности за возможные неточности, допущенные в предоставляемых им гостиничных рекламных проспектах.
- 5) Выясните, облагаются ли НДФЛ суточные, которые выплачиваются работнику за однодневную командировку.
- 6) Выясните, как повлияет на налогообложение и бухгалтер дарителя доставка за его счет имущества, передаваемого по договору дарения.
- 7) Р. хочет взять на один день свою трудовую книжку, хранящуюся в отделе кадров, чтобы снять с нее ксерокопию. Выясните, можно ли выдать работнику по его просьбе трудовую книжку на определенное время.
- 8) Страховая компания отказала страхователю в выплате возмещения в связи с угоном автомобиля на том основании, что владелец автомобиля (страхователь) не предоставил страховщику оригинал регистрационных документов и/или полный комплект ключей, сославшись на их утрату (хищение вместе с машиной). Выясните, как суды решают вопрос о законности такого отказа.
- 9) Выясните, можно ли в соответствии со ст. 219 НК РФ получить вычет по НДФЛ при дистанционном обучении в иностранном учебном заведении при условии, что это учебное заведение имеет лицензию на ведение образовательной деятельности.
- 10) Найдите в Федеральном законе «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации» статью, касающуюся обязанностей граждан в сфере охраны здоровья. Выясните, в каких случаях граждане Российской Федерации обязаны проходить медицинские осмотры.
- 11) Выясните, в каких случаях при поступлении на работу необходимо предоставить справку об отсутствии судимости.

Тема 6. Структура справочно-поисковых систем сети интернет (ПК-19)

Лекция.

Компоненты поисковых систем сети Интернет. Механизмы поиска информации в сети. Основные принципы определения релевантности поиска. Обзор справочно-поисковых систем сети Интернет: Gopher, WAIS, WWW, AltaVista, Yahoo, OpenTex, Infoseek.

Лабораторные работы.

КонсультантПлюс содержит широкий спектр специализированной информации, ориентированной на потребности экономистов, финансистов, бухгалтеров, кадровиков, – различного рода консультации, формы документов, комментарии к нормативным документам, судебная практика и прочее. Такие документы составляют специализированные информационные банки, их поиск и анализ имеют свои особенности, которые разбираются в ходе данной лабораторной работы: поиск документов регионального законодательства, поиск и изучение документов раздела «Финансовые и кадровые консультации», поиск и изучение документов раздела «Комментарии законодательства», поиск документов раздела «Формы документов» и особенности их

Задания для самостоятельной работы.

Цель – закрепить практические навыки по поиску и анализу информации в специализированных информационных банках СПС «КонсультантПлюс».

Задания для самостоятельного решения:

- 1) Выясните, какие льготы положены студентам на оплату проезда в общественном транспорте в вашем регионе. Занесите соответствующие документы в папку.

- 2) Организация производит своим работникам, уходящим в ежегодный отпуск, единовременную выплату, именуемую в коллективном договоре материальной помощью. Данная выплата имеет регулярный характер, зависит от размера заработной платы работника и соблюдения им трудовой дисциплины. Выясните, уменьшают ли такие выплаты налоговую базу по налогу на прибыль в соответствии со ст. 255 НК РФ.
 - 3) В магазине проходила рекламная акция, все покупатели участвовали в стимулирующей лотерее. Р. выиграл туристическую путевку в Турцию. Выясните, должен ли Р. представить в налоговый орган налоговую декларацию и уплатить НДФЛ с суммы выигрыша?
 - 4) Гражданин заключил договор банковского вклада. В период действия договора вклада изменилась ставка рефинансирования. Выясните, каков порядок налогообложения НДФЛ доходов этого физического лица в виде процентов по вкладу.
 - 5) Найдите в информационном банке «Корреспонденция счетов» схемы учета, в которых рассмотрен порядок отражения в учете общества с ограниченной ответственностью расчетов с участником – физическим лицом при его выходе из ООО.
 - 6) Найдите комментарий Грачевой Т.Ю., Слесарева С.А., Вахрушевой Ю.Н. к Федеральному закону от 29.11.2010 № 326-ФЗ «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации».
 - 7) Найдите форму договора для размещения рекламы в интернете. Сохраните ее в файл.
 - 8) Найдите образец заявления студента для прохождения подготовки на военной кафедре. Откройте образец в MS-Word и заполните его.
- Найдите форму договора об оказании дополнительных услуг проживающим в студенческом общежитии.

Тема 7. Организация поиска в поисковых системах Интернета. Анализ полученной информации (ПК-19)

Лекция.

Основные этапы организации поиска информации в сети интернет. Технологии поиска информации. Реализация поиска информации в сети Интернет. Расширенный поиск в поисковых системах Google и Яндекс. Методы обработки результатов поиска.

Лабораторные работы.

В процессе выполнения лабораторной работы на примере поисковой системы Google будут рассмотрены правила составления запросов, позволяющих получать максимально релевантную информацию на запрос (расширенный запрос, пунктуация в запросах). Студенты должны будут составить таблицу, иллюстрирующую назначение специальных символов в запросах (пример запроса и соответствующее значение). Эмпирическим путем студенты должны будут выявить поисковую систему, дающую максимально релевантную выборку по запросу пользователя.

Задания для самостоятельной работы.

Цель – закрепить практические навыки по поиску и анализу информации в поисковых системах Интернета.

Задания для самостоятельного решения:

- 1) С помощью любой поисковой системы найти несколько слов, которые встречаются в Интернет более 1 000 000 раз.

Найдите морфологически правильное русское слово, которое не индексируется в поисковой системе. Найдите морфологически правильное русское слово, которое не индексируется в одной поисковой системе, а в другой поисковой системе проиндексировано.

Сравните, как на один и тот же запрос на поиск реагируют разные поисковые системы (не менее 5 систем). Какая из них по Вашему мнению эффективнее?

Всю эту информацию поместите в отчет (текст не более 1 страницы А4, р-р шрифта 14).

- 2) Зайдите на поисковую систему Yandex или другую систему. Найдите сайт, посвященный музеям России. Покажите преподавателю и получите задание по исследованию конкретного музея. Характеристику музея поместите в отчет (текст не более 1 страницы А4, р-р шрифта 14).

3) Зайдите на поисковую систему Yandex или другую систему. Найдите сайт, посвященный электронным библиотекам. Покажите преподавателю и получите задание по исследованию конкретной библиотеки. Характеристику библиотеки поместите в отчет (текст не более 1 страницы А4, р-р шрифта 14).

4) С помощью поисковых систем выберите тур для путешествия в заданную преподавателем страну. Найдите стоимость путевок и дополнительных услуг для путешествия в июне.

Всю эту информацию поместите в отчет (текст не более 1 страницы А4, р-р шрифта 14).

5) Найдите в Интернет информацию о ВУЗах, обучающихся по специальности, по которой вы обучаетесь и стоимость обучения, если обучение платное. составить список Вузов и поместите в таблицу – Название ВУЗа, город, стоимость обучения.

6) С помощью поисковой системы YANDEX (www.yandex.ru) найти в Интернете информацию о поисковых системах и их сравнительных характеристиках. Можно использовать и другие поисковые системы.

4. Контроль знаний обучающихся и типовые оценочные средства

4.1. Распределение баллов:

1 семестр

- посещаемость – 10 баллов
- текущий контроль – 40 баллов
- контрольные срезы – 2 среза по 10 баллов каждый
- премиальные баллы – 20 баллов
- ответ на экзамене: не более 30 баллов

Распределение баллов по заданиям:

№ те мы	Название темы / вид учебной работы	Формы текущего контроля / срезы	Мах. кол-во баллов	Методика проведения занятия и оценки

1.	Информационно-поисковые системы: понятие, классификация, состав	Собеседование/устный опрос	5	<p>Собеседование предполагает организацию беседы преподавателя со студентами по вопросам практического занятия с целью более обстоятельного выявления их знаний по определенному разделу, теме, проблеме и т.п. Все члены группы могут участвовать в обсуждении, добавлять информацию, дискутировать, задавать вопросы и т.д.</p> <p>Устный опрос оценивается следующим образом:</p> <p>5 баллов - полно излагает изученный материал, даёт правильное определение понятий; обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только по учебнику, но и самостоятельно составленные; излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка;</p> <p>4 балла - студент даёт ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки "отлично", но допускает 1-2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1-2 недочёта в последовательности и языковом оформлении излагаемого;</p> <p>3 балла - излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке теорий; не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого;</p> <p>2 -1 балла - студент обнаруживает незнание большей части соответствующего раздела изучаемого материала, допускает ошибки в формулировке определений и теорий, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал.</p> <p>Если студент не владеет проблематикой практического занятия, не может отвечать на вопросы, зачитывает ответ по напечатанному тексту – ответ баллами не оценивается.</p>
----	---	----------------------------	---	---

2.	Справочно-правовые системы	Устный опрос	10	<p>Устный опрос может применяться в различных формах: фронтальный, индивидуальный, комбинированный. Основные качества устного ответа подлежащего оценке:</p> <ul style="list-style-type: none"> - правильность ответа по содержанию; - полнота и глубина ответа; - сознательность ответа; - логика изложения материала; - рациональность использованных приемов и способов решения поставленной учебной задачи; - своевременность и эффективность использования наглядных пособий и технических средств при ответе; - использование дополнительного материала; - рациональность использования времени, отведенного на задание. <p>10 баллов - полно излагает изученный материал, даёт правильное определенное понятий; обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только по учебнику, но и самостоятельно составленные; излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка</p> <p>7 баллов - студент даёт ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки "отлично", но допускает 1-2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1-2 недочёта в последовательности и языковом оформлении излагаемого</p> <p>5 баллов - излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке теорий; не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого</p> <p>3 балла - студент обнаруживает незнание большей части соответствующего раздела изучаемого материала, допускает ошибки в формулировке определений и теорий, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал</p>
----	----------------------------	--------------	----	---

3.	Понятие и структура правовой информации	Собеседование/ устный опрос	5	<p>Собеседование предполагает организацию беседы преподавателя со студентами по вопросам практического занятия с целью более обстоятельного выявления их знаний по определенному разделу, теме, проблеме и т.п. Все члены группы могут участвовать в обсуждении, добавлять информацию, дискутировать, задавать вопросы и т.д.</p> <p>Устный опрос оценивается следующим образом:</p> <p>5 баллов - полно излагает изученный материал, даёт правильное определенное понятий; обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только по учебнику, но и самостоятельно составленные; излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка;</p> <p>4 балла - студент даёт ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки "отлично", но допускает 1-2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1-2 недочёта в последовательности и языковом оформлении излагаемого;</p> <p>3 балла - излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке теорий; не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого;</p> <p>2 -1 балла - студент обнаруживает незнание большей части соответствующего раздела изучаемого материала, допускает ошибки в формулировке определений и теорий, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал.</p> <p>Если студент не владеет проблематикой практического занятия, не может отвечать на вопросы, зачитывает ответ по напечатанному тексту – ответ баллами не оценивается.</p>
		Решение задач(контрольный срез)	10	<p>10 баллов - Ход и логика решения верны и соответствуют требованиям , претензий к оформлению нет</p> <p>7 баллов - Ход и логика решения верны и соответствуют требованиям, есть арифметические ошибки и претензии к оформлению</p> <p>3 балла - В логике решения присутствуют ошибки, ход решения не полностью соответствует требованиям, имеются арифметические ошибки и претензии к оформлению</p> <p>0 баллов - Задача не решена или решена с грубыми ошибками, не позволяющими предположить знание студентом теоретического материала.</p>

4.	Поисковые возможности СПС «Гарант»	Устный опрос	5	<p>Собеседование предполагает организацию беседы преподавателя со студентами по вопросам практического занятия с целью более обстоятельного выявления их знаний по определенному разделу, теме, проблеме и т.п. Все члены группы могут участвовать в обсуждении, добавлять информацию, дискутировать, задавать вопросы и т.д.</p> <p>Устный опрос оценивается следующим образом:</p> <p>5 баллов - полно излагает изученный материал, даёт правильное определенное понятий; обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только по учебнику, но и самостоятельно составленные; излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка;</p> <p>4 балла - студент даёт ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки "отлично", но допускает 1-2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1-2 недочёта в последовательности и языковом оформлении излагаемого;</p> <p>3 балла - излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке теорий; не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого;</p> <p>2 -1 балла - студент обнаруживает незнание большей части соответствующего раздела изучаемого материала, допускает ошибки в формулировке определений и теорий, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал.</p> <p>Если студент не владеет проблематикой практического занятия, не может отвечать на вопросы, зачитывает ответ по напечатанному тексту – ответ баллами не оценивается.</p>
----	------------------------------------	--------------	---	--

5.	Поисковые возможности СПС «КонсультантПлюс»	Устный опрос	5	<p>Собеседование предполагает организацию беседы преподавателя со студентами по вопросам практического занятия с целью более обстоятельного выявления их знаний по определенному разделу, теме, проблеме и т.п. Все члены группы могут участвовать в обсуждении, добавлять информацию, дискутировать, задавать вопросы и т.д.</p> <p>Устный опрос оценивается следующим образом:</p> <p>5 баллов - полно излагает изученный материал, даёт правильное определенное понятий; обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только по учебнику, но и самостоятельно составленные; излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка;</p> <p>4 балла - студент даёт ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки "отлично", но допускает 1-2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1-2 недочёта в последовательности и языковом оформлении излагаемого;</p> <p>3 балла - излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке теорий; не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого;</p> <p>2 -1 балла - студент обнаруживает незнание большей части соответствующего раздела изучаемого материала, допускает ошибки в формулировке определений и теорий, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал.</p> <p>Если студент не владеет проблематикой практического занятия, не может отвечать на вопросы, зачитывает ответ по напечатанному тексту – ответ баллами не оценивается.</p>
----	---	--------------	---	--

6.	Структура справочно-поисковых систем сети интернет	Устный опрос	5	<p>Собеседование предполагает организацию беседы преподавателя со студентами по вопросам практического занятия с целью более обстоятельного выявления их знаний по определенному разделу, теме, проблеме и т.п. Все члены группы могут участвовать в обсуждении, добавлять информацию, дискутировать, задавать вопросы и т.д.</p> <p>Устный опрос оценивается следующим образом:</p> <p>5 баллов - полно излагает изученный материал, даёт правильное определенное понятий; обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только по учебнику, но и самостоятельно составленные; излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка;</p> <p>4 балла - студент даёт ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки "отлично", но допускает 1-2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1-2 недочёта в последовательности и языковом оформлении излагаемого;</p> <p>3 балла - излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке теорий; не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого;</p> <p>2 -1 балла - студент обнаруживает незнание большей части соответствующего раздела изучаемого материала, допускает ошибки в формулировке определений и теорий, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал.</p> <p>Если студент не владеет проблематикой практического занятия, не может отвечать на вопросы, зачитывает ответ по напечатанному тексту – ответ баллами не оценивается.</p>
----	--	--------------	---	--

7.	Организация поиска в поисковых системах Интернета. Анализ полученной информации	Устный опрос	5	<p>Собеседование предполагает организацию беседы преподавателя со студентами по вопросам практического занятия с целью более обстоятельного выявления их знаний по определенному разделу, теме, проблеме и т.п. Все члены группы могут участвовать в обсуждении, добавлять информацию, дискутировать, задавать вопросы и т.д.</p> <p>Устный опрос оценивается следующим образом:</p> <p>5 баллов - полно излагает изученный материал, даёт правильное определенное понятий; обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только по учебнику, но и самостоятельно составленные; излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка;</p> <p>4 балла - студент даёт ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки "отлично", но допускает 1-2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1-2 недочёта в последовательности и языковом оформлении излагаемого;</p> <p>3 балла - излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке теорий; не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого;</p> <p>2 -1 балла - студент обнаруживает незнание большей части соответствующего раздела изучаемого материала, допускает ошибки в формулировке определений и теорий, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал.</p> <p>Если студент не владеет проблематикой практического занятия, не может отвечать на вопросы, зачитывает ответ по напечатанному тексту – ответ баллами не оценивается.</p>
		Решение задач(контрольный срез)	10	<p>10 баллов - Ход и логика решения верны и соответствуют требованиям, претензий к оформлению нет</p> <p>7 баллов - Ход и логика решения верны и соответствуют требованиям, есть арифметические ошибки и претензии к оформлению</p> <p>3 балла - В логике решения присутствуют ошибки, ход решения не полностью соответствует требованиям, имеются арифметические ошибки и претензии к оформлению</p> <p>0 баллов - Задача не решена или решена с грубыми ошибками, не позволяющими предположить знание студентом теоретического материала.</p>
8.	Посещаемость		10	10 баллов - 100 % посещаемость занятий
9.	Премияльные баллы		20	Дополнительные премияльные баллы могут быть начислены за следующие виды работ: постоянная активность на практических занятиях – 10 баллов; подготовка и публикация статьи в научном журнале в рамках тематики дисциплины – 10 баллов; участие и выступление с докладом на всероссийской/международной научно-практической конференции по тематике дисциплины – 10 баллов; участие в проектах (работодателя, государственных административно-управленческих органов) – 10 баллов
10.	Ответ на экзамене		30	<p>10-17 баллов – студент раскрыл основные вопросы и задания билета на оценку «удовлетворительно»</p> <p>18-24 баллов – студент раскрыл основные вопросы и задания билета на оценку «хорошо»,</p> <p>25-30 баллов – студент раскрыл основные вопросы и задания билета на оценку «отлично»</p>

11.	Индивидуальные задания, с помощью которых можно набрать дополнительные баллы на экзамене	60	Добор: студент может предоставить все задания текущего контроля и контрольные срезы
12.	Итого за семестр	100	

Итоговая оценка по экзамену выставляется в 100-балльной шкале и в традиционной четырехбалльной шкале. Перевод 100-балльной рейтинговой оценки по дисциплине в традиционную четырехбалльную осуществляется следующим образом:

100-балльная система	Традиционная система
85 - 100 баллов	Отлично
70 - 84 баллов	Хорошо
50 - 69 баллов	Удовлетворительно
Менее 50	Неудовлетворительно

4.2 Типовые оценочные средства текущего контроля

Решение задач

Тема 3. Понятие и структура правовой информации

- 1) Выясните, установлены ли ограничения на размер платы за проживание в общежитии для студентов вузов.
- 2) Работник организации учится в вузе дистанционно, при этом получает высшее образование впервые. Выясните, обязан ли работодатель один раз в год оплатить ему проезд к месту учебы?
- 3) Гражданка Д., выявив недостаток приобретенной вещи, предъявила претензии магазину (продавцу). Продавец оставил товар, чтобы исследовать его недостатки. Выясните, может ли Д. присутствовать при проверке качества товара.
- 4) Н. купил в магазине книгу и дома обнаружил, что одна из страниц в ней оказалась непропечатанной. Выясните, в течение какого периода можно предъявить претензии продавцу, если на товар не установлен гарантийный срок.

Собеседование/устный опрос

Тема 1. Информационно-поисковые системы: понятие, классификация, состав

1. Структурирование массива информации.
2. Классификация документов. Тематический классификатор в системе КонсультантПлюс.
3. Выявление взаимосвязей документов, формирование ссылок.
4. Подготовка примечаний к документу и справочных сведений.
5. Экспертная обработка и анализ информации в системе КонсультантПлюс.
6. Материалы, позволяющие следить за новостями и изменениями в законодательстве.

Устный опрос

Тема 2. Справочно-правовые системы

1. Правовой навигатор.
2. Основы поиска правовой информации в Интернет.
3. Отечественные правовые ресурсы.
4. Интернет-версии справочных правовых систем.

5. Основные правовые информационно-поисковые серверы.
6. Интернет как механизм предоставления юридических услуг.
7. Интернет и пробелы в праве.
8. Интернет и государственный суверенитет.

4.3 Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме экзамена

Типовые вопросы экзамена (ОПК-3, ПК-19)

1. Правовая информация в Интернет.
2. Основные принципы построения эффективной системы распространения правовой информации в электронном виде.
3. История развития СПС за рубежом.
4. Формирование отрасли СПС в России.
5. Качество информационного наполнения СПС.
6. Проблема полноты информации.

Типовые задания для экзамена (ОПК-3, ПК-19)

Страховая компания отказала страхователю в выплате возмещения в связи с угоном автомобиля на том основании, что владелец автомобиля (страхователь) не предоставил страховщику оригинал регистрационных документов и/или полный комплект ключей, сославшись на их утрату (хищение вместе с машиной). Выясните, как суды решают вопрос о

4.4. Шкала оценивания промежуточной аттестации

Оценка	Компетенции	Дескрипторы (уровни) – основные признаки освоения (показатели достижения результата)
«отлично» (85 - 100 баллов)	ОПК-3	В полном объеме владеет практическими навыками по систематизации и обработки профессиональной информации На вопросы отвечает кратко, аргументировано, уверенно, существу
	ПК-19	Знает современные стандарты и методики, способен продемонстрировать умение разработки регламентов для организации управления процессами жизненного цикла ИТ-инфраструктуры предприятий. Ответ построен логично, материал излагается четко, ясно, хорошим языком, аргументировано
«хорошо» (70 - 84 баллов)	ОПК-3	Достаточно свободно владеет практическими навыками поиска, систематизации и обработки профессиональной информации На вопросы отвечает кратко, аргументировано, уверенно, по существу
	ПК-19	Демонстрирует твердые и достаточно полные знания современных стандартов и методик, способен продемонстрировать умение разработки регламентов для организации управления процессами жизненного цикла ИТ-инфраструктуры предприятий. На большинство вопросов отвечает уверенно, по существу. Ответ построен логично, аргументировано
	ОПК-3	Слабо владеет практическими навыками поиска, систематизации и обработки профессиональной информации

«удовлетворительно» (50 - 69 баллов)	ПК-19	Демонстрирует нетвердые и недостаточно полные знания современных стандартов и методик, не в полной мере способен продемонстрировать умение разработки регламентов для организации управления процессами жизненного цикла ИТ-инфраструктуры предприятий. Ответы на поставленные вопросы могут иметь ошибки. Ответ может иметь слабую аргументацию
«неудовлетворительно» (менее 50 баллов)	ОПК-3	Не владеет практическими навыками поиска, система-тизации и обработки профессиональной информации
	ПК-19	Излагает неправильный ответ хотя бы на один из основных вопросов; грубые ошибки в ответе, непонимание сущности излагаемых вопросов; неуверенные и неточные ответы на дополнительные вопросы

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

5.1 Методические указания по организации самостоятельной работы обучающихся:

Приступая к изучению дисциплины, в первую очередь обучающимся необходимо ознакомиться содержанием рабочей программы дисциплины (РПД), которая определяет содержание, объем, а также порядок изучения и преподавания учебной дисциплины, ее раздела, части.

Для самостоятельной работы важное значение имеют разделы «Объем и содержание дисциплины», «Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины» и «Материально-техническое обеспечение дисциплины, программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы».

В разделе «Объем и содержание дисциплины» указываются все разделы и темы изучаемой дисциплины, а также виды занятий и планируемый объем в академических часах.

В разделе «Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины» указана рекомендуемая основная и дополнительная литература.

В разделе «Материально-техническое обеспечение дисциплины, программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы» содержится перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем, необходимых для освоения дисциплины.

5.2 Рекомендации обучающимся по работе с теоретическими материалами по дисциплине

При изучении и проработке теоретического материала необходимо:

- просмотреть еще раз презентацию лекции в системе MOODLe, повторить законспектированный на лекционном занятии материал и дополнить его с учетом рекомендованной дополнительной литературы;
- при самостоятельном изучении теоретической темы сделать конспект, используя рекомендованные в РПД источники, профессиональные базы данных и информационные справочные системы;
- ответить на вопросы для самостоятельной работы, по теме представленные в пункте 3.2 РПД.
- при подготовке к текущему контролю использовать материалы фонда оценочных средств (ФОС).

5.3 Рекомендации по работе с научной и учебной литературой

Работа с основной и дополнительной литературой является главной формой самостоятельной работы и необходима при подготовке к устному опросу на семинарских занятиях, к дебатам, тестированию, экзамену. Она включает проработку лекционного материала и рекомендованных источников и литературы по тематике лекций.

Конспект лекции должен содержать реферативную запись основных вопросов лекции, в том числе с опорой на размещенные в системе MOODLe презентации, основных источников и литературы по темам, выводы по каждому вопросу. Конспект может быть выполнен в рамках распечатки выдачи презентаций лекций или в отдельной тетради по предмету. Он должен быть аккуратным, хорошо читаемым, не содержать не относящуюся к теме информацию или рисунки.

Конспекты научной литературы при самостоятельной подготовке к занятиям должны содержать ответы на каждый поставленный в теме вопрос, иметь ссылку на источник информации с обязательным указанием автора, названия и года издания используемой научной литературы. Конспект может быть опорным (содержать лишь основные ключевые позиции), но при этом позволяющим дать полный ответ по вопросу, может быть подробным. Объем конспекта определяется самим студентом.

В процессе работы с основной и дополнительной литературой студент может:

- делать записи по ходу чтения в виде простого или развернутого плана (создавать перечень основных вопросов, рассмотренных в источнике);
- составлять тезисы (цитирование наиболее важных мест статьи или монографии, короткое изложение основных мыслей автора);
- готовить аннотации (краткое обобщение основных вопросов работы);
- создавать конспекты (развернутые тезисы).

5.4. Рекомендации по подготовке к отдельным заданиям текущего контроля

Собеседование предполагает организацию беседы преподавателя со студентами по вопросам практического занятия с целью более обстоятельного выявления их знаний по определенному разделу, теме, проблеме и т.п. Все члены группы могут участвовать в обсуждении, добавлять информацию, дискутировать, задавать вопросы и т.д.

Устный опрос может применяться в различных формах: фронтальный, индивидуальный, комбинированный. Основные качества устного ответа подлежащего оценке:

- правильность ответа по содержанию;
- полнота и глубина ответа;
- сознательность ответа;
- логика изложения материала;
- рациональность использованных приемов и способов решения поставленной учебной задачи;
- своевременность и эффективность использования наглядных пособий и технических средств при ответе;
- использование дополнительного материала;
- рациональность использования времени, отведенного на задание.

Устный опрос может сопровождаться презентацией, которая подготавливается по одному из вопросов практического занятия. При выступлении с презентацией необходимо обращать внимание на такие моменты как:

- содержание презентации: актуальность темы, полнота ее раскрытия, смысловое содержание, соответствие заявленной темы содержанию, соответствие методическим требованиям (цели, ссылки на ресурсы, соответствие содержания и литературы), практическая направленность, соответствие содержания заявленной форме, адекватность использования технических средств учебным задачам, последовательность и логичность презентуемого материала;
- оформление презентации: объем (оптимальное количество), дизайн (читаемость, наличие и соответствие графики и анимации, звуковое оформление, структурирование информации, соответствие заявленным требованиям), оригинальность оформления, эстетика, использование возможности программной среды, соответствие стандартам оформления;
- личностные качества: ораторские способности, соблюдение регламента, эмоциональность, умение ответить на вопросы, систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам программы;
- содержание выступления: логичность изложения материала, раскрытие темы, доступность изложения, эффективность применения средств ИКТ, способы и условия достижения результативности и эффективности для выполнения задач своей профессиональной или учебной деятельности, доказательность принимаемых решений, умение аргументировать свои заключения, выводы.

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1 Основная литература:

1. Бурняшов, Б. А. Информационные технологии в профессиональной деятельности : практикум для студентов-бакалавров, обучающихся по направлению подготовки «экономика». - Весь срок охраны авторского права; Информационные технологии в профессиональной деятельности. - Краснодар, Саратов: Южный институт менеджмента, Ай Пи Эр Медиа, 2017. - 40 с. - Текст : электронный // IPR BOOKS [сайт]. - URL: <http://www.iprbookshop.ru/67213.html>
2. Филиппова, Л. А. Информационные технологии в профессиональной деятельности : учебное пособие. - Весь срок охраны авторского права; Информационные технологии в профессиональной деятельности. - Москва: Российская таможенная академия, 2018. - 140 с. - Текст : электронный // IPR BOOKS [сайт]. - URL: <http://www.iprbookshop.ru/93185.html>
3. Блюмин А. М., Феоктистов Н. А. Мировые информационные ресурсы : учебное пособие. - 4-е изд., стер.. - Москва: Дашков и К°, 2020. - 384 с. - Текст : электронный // ЭБС «Университетская библиотека онлайн» [сайт]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573336>
4. Блюмин А.М., Феоктистов Н.А. Мировые информационные ресурсы : учебное пособие. - Москва: Дашков и К, 2016. - 384 с. - Текст : электронный // ЭБС «Консультант студента вуза и медвуза [сайт]. - URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785394024115.html>

6.2 Дополнительная литература:

1. Симанков В. С., Толкачев Д. М. Методы и алгоритмы поиска информации в Интернете : монография. - Москва: Библио-Глобус, 2017. - 332 с. - Текст : электронный // ЭБС «Университетская библиотека онлайн» [сайт]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=499077>
2. Канивец, Е. К. Информационные технологии в профессиональной деятельности : курс лекций. - Весь срок охраны авторского права; Информационные технологии в профессиональной деятельности. - Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2015. - 108 с. - Текст : электронный // IPR BOOKS [сайт]. - URL: <http://www.iprbookshop.ru/54115.html>
3. Пономарева, Т. Н. Информационные технологии в профессиональной деятельности : учебное пособие. - Весь срок охраны авторского права; Информационные технологии в профессиональной деятельности. - Белгород: Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова, ЭБС АСВ, 2016. - 270 с. - Текст : электронный // IPR BOOKS [сайт]. - URL: <http://www.iprbookshop.ru/80416.html>
4. Дубина, И. Н., Шаповалова, С. В. Мировые информационные ресурсы для экономистов : учебное пособие. - 2028-04-25; Мировые информационные ресурсы для экономистов. - Саратов: Вузовское образование, 2018. - 191 с. - Текст : электронный // IPR BOOKS [сайт]. - URL: <http://www.iprbookshop.ru/76236.html>

6.3 Иные источники:

1. Журнал «Вычислительные методы и программирование. Новые вычислительные технологии» - <http://www.maik.ru/ru/journal/vychmat/>
2. Справочно-правовая система Консультант Плюс - <http://www.consultant.ru>
3. Справочно-правовая система «Гарант» - <http://www.garant.ru>

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины, программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Для проведения занятий по дисциплине необходимо следующее материально-техническое обеспечение: учебные аудитории для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, помещения для самостоятельной работы.

Учебные аудитории и помещения для самостоятельной работы укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Помещения для самостоятельной работы укомплектованы компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета.

Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования, обеспечивающие тематические иллюстрации (проектор, ноутбук, экран/ интерактивная доска).

Лицензионное программное обеспечение:

1С:Предприятие 8.2 (8.2.18.61) учебная

7-Zip 9.20

Adobe Photoshop CS3

Adobe Reader XI (11.0.08) - Russian Adobe Systems Incorporated 10.11.2014 187,00 MB 11.0.08

CorelDRAW Graphics Suite X3

IBM SPSS Statistics 20

Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Стандартный Russian Edition. 1500-2499 Node 1 year Educational Renewal Licence

LiteManager Pro - Server

Oracle VM VirtualBox 3.2.10

Операционная система "Альт Образование"

Операционная система Microsoft Windows XP SP3

Электронный периодический справочник "Система ГАРАНТ"

Профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

1. Юрайт: электронно-библиотечная система. – URL: <https://urait.ru>

2. Электронный каталог Фундаментальной библиотеки ТГУ. – URL: <http://biblio.tsutmb.ru/elektronnyij-katalog>

3. ЭБС «Университетская библиотека онлайн» . – URL: <http://www.biblioclub.ru>

4. Университетская библиотека онлайн: электронно-библиотечная система. – URL: <https://biblioclub.ru>

5. Президентская библиотека имени Б.Н. Ельцина. – URL: <https://www.prlib.ru>

6. Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru. – URL: <https://elibrary.ru>

7. Консультант студента. Гуманитарные науки: электронно-библиотечная система. – URL: <https://www.studentlibrary.ru>

8. Электронная библиотека РФФИ. – URL: <https://www.rfbr.ru/rffi/ru/library>

Электронная информационно-образовательная среда

https://auth.tsutmb.ru/authorize?response_type=code&client_id=moodle&state=xyz

Взаимодействие преподавателя и студента в процессе обучения осуществляется посредством мультимедийных, гипертекстовых, сетевых, телекоммуникационных технологий, используемых в электронной информационно-образовательной среде университета.